

An die Eltern und  
Sorgeberechtigten  
unserer Schüler

Datum: 01.09.2023  
Auskunft erteilt: Schüller-Diewald  
Telefon: 02691/92260  
E-Mail: schueller@hocheifelschule.de

### Elternbrief Nr. 1

**Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,**  
zum neuen Schuljahr 2023/24 möchten wir Sie und unsere Schüler/innen sehr herzlich begrüßen und hoffen, dass alle gesund und erholt aus den Ferien kommen.  
Wir wünschen allen Schülerinnen und Schülern einen positiven schulischen Einstieg ins neue Schuljahr!

Monika Schüller-Diewald, Rektorin  
und das gesamte Team der Hocheifel Realschule plus mit Fachoberschule

### **Aktuelles: SDUI**

Wir arbeiten weiterhin mit der kostenlosen Schul-App „SDUI“. **Neue** SchülerInnen und Eltern erhalten einen Anmeldebrief, mit dem sich sowohl Sie als auch Ihr Kind in der kostenlosen App registrieren müssen. Falls Sie als Eltern bisher noch nicht angemeldet sind, empfehlen wir Ihnen dies dringend zu tun. Daten können bei Herrn Franke oder Frau Schüller-Diewald erfragt werden.

Wenn Sie und Ihr Kind bereits im letzten Schuljahr teilgenommen haben, sind Sie schon registriert und erhalten keinen neuen Brief. Sie bleiben dann mit den bisherigen Daten angemeldet.

Wir empfehlen dringend, bei Anmeldung eine funktionierende Email-Adresse zu hinterlegen, damit Sie im Bedarfsfall Ihr persönliches Passwort selbst zurücksetzen können. Bei Fragen können Sie sich gerne an uns wenden. **Über diese APP werden wir künftig alle Stundenpläne, Vertretungen, Hausaufgaben, Klassenbucheinträge und alle anderen wichtigen Informationen und Elternbriefe für unsere Schule senden.**

### **Bustransport**

Die Fahrkarten erhält Ihr Kind wie immer in der Schule in der ersten Schulwoche. Vereinzelt dauert es etwas länger. Falls die SchülerInnen noch keine Fahrkarte durch die Schule erhalten haben, dürfen sie in jedem Fall in der ersten Zeit auch ohne Fahrkarte mit dem Bus fahren. Bitte in diesem Fall unbedingt im Sekretariat melden. Die Fahrkarten sind gleichzeitig ein 49-Euro-Ticket, mit dem man bundesweit fahren kann.

### **Schulbuchausleihe**

**Die Ausgabe** der neuen Schulbücher über die Schulbuchausleihe **erfolgt noch bis Dienstag, 05.09.** Bitte rufen Sie hierzu im Sekretariat an.

## Personelles

Wir sind froh Ihnen mitteilen zu können, dass wir personell wieder sehr gut aufgestellt sind. Für die Fächer Deutsch, Ethik und Religion wird uns die neue Lehrerin Frau **Julia Sander** unterstützen. Unsere neuen FSJ-ler **Frau Charleen Golz** und **Herr Dennis Slinko** möchten wir an dieser Stelle herzlich willkommen heißen.

## Elternabende

In allen Klassen werden zu Beginn des Schuljahres Elternabende mit Wahlen oder Klassenelterntreffen durchgeführt. Wir möchten Sie herzlich bitten, dieser Einladung zu folgen. Die Einladungen erfolgen durch die/den KlassenleiterIn.

## AGs am Nachmittag

**Zusätzlich zur GTS** werden wieder unterschiedliche Arbeitsgemeinschaften angeboten, die von allen Schülern genutzt werden dürfen: Medienscouts (ab Klasse 8, Frau Schlich), Chor (Herr König/ Frau Thelen/ Herr Pohl), Big Band( Herr Knüvener/Herr Pohl), Ski-Langlauf (Frau Jeanette Oster) und Leichtathletik (Herr König) und andere. Eine Anmeldung ist unbedingt erforderlich. Bitte hierfür bei Herrn Lorke melden.

## Ganztagsangebot

Unser **GTS-Angebot** für den Nachmittag wird auch in diesem Schuljahr wieder umfangreich angeboten. Ein gemeinsames Mittagessen, die betreute Lernzeit und Förderungen sind Inhalt des Angebotes. Wir möchten Sie darauf hinweisen, **dass Schüler auch tageweise am GTS-Angebot teilnehmen können**. Auch hierfür benötigen wir Ihre Anmeldung. Wenn Sie noch Anmeldebedarf oder einen Beratungswunsch haben, setzen Sie sich bitte mit Herrn Lorke in Verbindung. **Insbesondere möchten wir Ihnen anbieten, Ihr Kind auch jetzt noch für die Betreuung in der GTS anzumelden. Letzte Anmeldemöglichkeit: 15.09.2023.** Die GTS beginnt ab der 2. Schulwoche.

## Kopier- und Materialgeld

Mit der Weiterführung der SDUI-APP entfällt das schuleigene Hausaufgabenheft. Daher werden zu Jahresbeginn nur der Eigenanteil an Kopier- und Materialkosten eingesammelt. Bitte geben Sie Ihrem Kind daher insgesamt 8,00€ bis zum 08.09.2022 mit in die Schule. Bei Geschwisterkindern an unserer Schule pro Kind nur 6,00€. Das Geld wird durch die KlassenlehrerInnen eingesammelt. Bei finanziellem Unterstützungsbedarf und bei Rückfragen nehmen Sie bitte Kontakt mit der/dem KlassenlehrerIn auf.

## Organisatorisches

- Die **Wahl der Wahlpflichtfächer** ist eine verbindliche Wahl. Ein begründeter Wechsel des Faches kann nur mit schriftlichem Antrag innerhalb der ersten 4 Schulwochen **in Klasse 7** und für das schuleigene Fach **in Klasse 8** stattfinden.
- Der **Wechsel aus Religion** zur Ethikgruppe und umgekehrt ist prinzipiell nur zu Beginn des Schuljahres mit schriftlichem Antrag der Eltern möglich. Die Anträge müssen formlos in der ersten Schulwoche gestellt werden. Ein Wechsel ist darüber hinaus im aktuellen Schuljahr nicht mehr möglich.
- **Schließfach**  
Für die Schließfächer ist die Firma „Astra direkt“ [www.astradirect.de](http://www.astradirect.de) zuständig. Anfragen können Sie über das Kontaktformular auf der Homepage richten. Es sind derzeit noch Fächer frei.

- **Bitte vormerken: Tag der offenen Tür am Samstag 04.11.2023**, Unterricht für alle SchülerInnen

## Termine im Überblick, soweit bekannt

### 1. Halbjahr

- 11.09. Beginn der GTS und der Arbeitsgemeinschaften
- 11.-22.09. Elternabende, konkrete Einladung erfolgt durch KlassenlehrerIn
- 12.10. Wahlen zum Schulelternbeirat, 19.00 Uhr
- 25.-29.09. „Werkstatt-Tage“ Klassen 8
- 02.10. Studientag, SchülerInnen haben unterrichtsfrei
- 03.10. Feiertag, Tag der deutschen Einheit
- 09.-11.10. Klassenfahrten der Klassen 5 und 7
- 14.-29.10. Herbstferien
- 01.11. Feiertag (Allerheiligen, schulfrei)
- 05.11. Tag der offenen Tür (Samstag, Schulpflicht alle; Ausgleichstag am 05.04.2024)
- 20.-21.11. Fototermin der Klassen 5/7/9/11
- 24.11. Elternsprechtage I, ganztägig
- 23.12 - 07.01. Weihnachtsferien

### 2024

- 08.01. 1. Schultag nach den Weihnachtsferien
- 08.-10.01. Schnuppertage für 10.-Klässler an der Fachoberschule (Anmeldung erforderlich)
- 22.-26.01. Medien- und Präventions-Woche
- 26.01. Halbjahres-Zeugnisausgabe (11.20 Uhr Schulschluss)

### 2. Halbjahr

- 09.02. Studientag der Lehrkräfte (unterrichtsfrei für SchülerInnen)
- 12.-13.02. unterrichtsfrei: bewegliche Ferientage, Fastnacht
- bis 22.03. Antrag „freiwilliger Rücktritt“ laut § 44 Übergreifende Schulordnung
- 23.03.-02.04. Osterferien und Osterfeiertage
- 03.-05.04. unterrichtsfrei bewegl. Ferientage und (Ausgleichstag für 04.11.2023)
- 09.-10.04. Zuckerfest: Beurlaubung nur nach Antrag möglich
- 10.04. Elternsprechtage II
- 14.04. Bonn-Marathon, Teilnahme mit Schülermannschaft
- 18.04. WPF-Informationsabend für Eltern der Klassen 5 und 6
- 06.-15.05. schriftliche Abiturprüfungen Fachoberschule
- 15.05. Abend der Berufsorientierung
- 09.-10.05. allgemeiner Feiertag, Christi Himmelfahrt und beweglicher Ferientag
- 29.05. allgemeiner Feiertag, Pfingstmontag
- 18.05.-02.06. Pfingstferien, Fronleichnam und beweglicher Ferientag
- 28.06. **Entlassfeier** und Zeugnisübergabe der **Fachoberschule Klasse 12**
- 05.07. **Entlassfeier** und Zeugnisübergabe **Klassen 9 Bo und 10 RS**
- 12.07. letzter Schultag, Klassenleiterunterricht  
4. Stunde: Ausgabe Jahreszeugnis, Schulschluss: 11.20 Uhr

Sehr geehrte Eltern,

damit unsere Daten aktuell sind und wir Sie im Bedarfsfall oder im Notfall erreichen können, füllen Sie bitte den nachfolgenden Abschnitt vollständig aus und geben diesen bis zum 08.09.2023 wieder bei dem/der KlassenlehrerIn zurück.

Herzlichen Dank!

**Rücklaufzettel / Datenaktualisierung:**

Name der/des SchülerIn: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Unser Kind hat folgende bekannte Erkrankung/ Allergie:

\_\_\_\_\_

Name der Eltern: \_\_\_\_\_

Sorgerecht:             beide Eltern             Mutter             Vater

Adresse/n:\*

(Straße) \_\_\_\_\_

(PLZ) \_\_\_\_\_

(Wohnort) \_\_\_\_\_

*\*Bei getrennt lebenden Eltern mit jeweiliger Sorgeberechtigung bitte beide Adressen/Telefonnummern angeben!*

**Aktuelle** Telefonnummer(n)

Mutter \_\_\_\_\_

Vater \_\_\_\_\_

Eventuell Telefonnummer auf der

Arbeitsstelle: \_\_\_\_\_

Falls kein Elternteil zu erreichen ist, benachrichtigt die Schule im Notfall bitte Herrn/Frau

\_\_\_\_\_

unter der folgenden Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Ich/wir bin/sind mit der Erstellung einer Klassenliste, die innerhalb der Klassengemeinschaft genutzt werden darf, mit den Daten (Namen, Wohnort und Telefon)

einverstanden     nicht einverstanden.

Ort, \_\_\_\_\_, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten